

Департамент образования  
Администрации городского округа «Город Архангельск»

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
городского округа «Город Архангельск»  
«Соломбальский Дом детского творчества»

П Р И К А З  
г. Архангельск

15.01.2025 № 23

Об организации отдыха детей в Учреждении  
в летний каникулярный период 2025 года

В целях организации полноценного отдыха детей в Учреждении в каникулярное время в 2025 году, во исполнение постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.03.2017 № 323 "О порядке организации отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании "Город Архангельск" (с изменениями), Стандарта оказания муниципальной услуги по организации отдыха детей и молодежи, утвержденного постановлением мэрии города Архангельск от 29.12.2015 № 155 (с изменениями), приказа департамента образования от 13.12.2024 № 1025 «Об организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием детей в летний каникулярный период 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить по направлениям деятельности мероприятия по подготовке организации отдыха детей в каникулярный период 2025 года.

2. Утвердить базы лагерей с дневным пребыванием детей (далее -Лагеря), сроки смен, количество детей, профиль Лагерей и количество мест для детей инвалидов и детей с ОВЗ по каждой муниципальной образовательной организации, находящейся в ведении департамента образования (далее - общеобразовательные организации) в соответствии с Приложением 1.

3. Утвердить штатное расписание Лагеря (Приложение 2).

4. Организатору отдыха детей и их оздоровления (директору Учреждения) в соответствии со сроками Приказа департамента образования от 13.12.2024 № 1025 «Об организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием детей в летний каникулярный период 2025 года»:

обеспечить организацию работы подразделений детского Лагеря с дневным пребыванием детей в муниципальных образовательных организациях, указанных в п.2 данного приказа, в каникулярное время в 2025 году;

обеспечить заключение договоров на безвозмездное пользование нежилым помещением с муниципальными образовательными организациями до **09.02.2025**;

обеспечить заключение договоров взаимодействия с муниципальными образовательными организациями во время функционирования и при подготовке Лагеря, до **09.02.2025**;

обеспечить наличие договоров на медицинское обслуживание детей в период функционирования Лагеря до **09.02.2025**;

обеспечить прохождение гигиенического обучения работников лагеря и столовых до **04.04.2025**;



укомплектовать Лагерь квалифицированными кадрами, имеющими специальное образование, практику и опыт работы в организациях отдыха, прошедших предварительные медицинские осмотры и профессиональную гигиеническую подготовку;

организовать информирование родителей (законных представителей) о сроках открытия лагеря с дневным пребыванием детей до **01.04.2025**.

5. Начальнику Лагеря (заместителю директора по ОМР):

направить до **14.02.2025** в федеральное бюджетное учреждение здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Архангельской области" (далее - Центр) заявку с приложением следующих документов на получение санитарно-эпидемиологической экспертизы о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям (далее - СЭЭ):

копии правоустанавливающих документов на используемые помещения; пояснительную записку с указанием помещений, в которых планируется осуществлять деятельность;

договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию (при отсутствии собственного медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность);

договор на оказание услуг по организации питания детей (при отсутствии собственной столовой, а также организации питания сторонними организациями);

договор на поставку бутилированной воды с указанием наименования поставщика, его юридического и фактического адреса (при организации питьевого режима на бутилированной воде);

договор о проведении акарицидной обработки территории; договор на оказание услуг по дератизации, дезинсекции, дезинфекции в целях профилактики туляремии и геморрагической лихорадки с почечным синдромом (далее - ГЛПС), с обязательным проведением барьерной обработки по периметру забора на собственной территории учреждения;

копии санитарно-эпидемиологического заключения на здания, строения, сооружения, оборудование и иное имущество, используемых для осуществления образовательной деятельности в учреждении, на базе которого расположена организация отдыха детей и их оздоровления (при наличии);

протоколы лабораторных испытаний воды централизованного (нецентрализованного) водоснабжения. Направить до **14.02.2025** в федеральное бюджетное учреждение здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Архангельской области" (далее - Центр) заявку, согласно Приложению 2, с приложением следующих документов на получение санитарно-эпидемиологической экспертизы о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям (далее - СЭЭ):

результаты проведения контрольных (надзорных) мероприятий Управления Роспотребнадзора по Архангельской области, его территориальных отделов (предписания, акты осмотра и т.д.) (перечисленные документы предоставляются при наличии);

представить в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области достоверные сведения, подлежащие включению в реестр, в целях обеспечения актуальности сведений, содержащихся в реестре, скан-копию заявления направить в департамент образования Администрации городского округа "Город Архангельск". Срок - до **14.02.2025**;

направить уведомление в органы государственного пожарного надзора о деятельности лагерей в срок до **28.02.2025**;



обеспечить прохождение профилактических медицинских осмотров работниками лагерей в соответствии с требованиями. **Срок - до 04.04.2025;**

обеспечить прохождение гигиенического обучения работников лагерей и столовых. **Срок - до 04.04.2025;**

организовать информирование родителей (законных представителей) о сроках открытия лагерей с дневным пребыванием детей. **Срок - до 01.04.2025;**

обеспечить информационное сопровождение в период подготовки к летней кампании и в период функционирования лагерей с дневным пребыванием на официальных сайтах образовательных организаций, иных ресурсах, в том числе в социальных сетях (с **01.04.2025, далее с 02.06.2025 - ежедневно**);

разработать план мероприятий по предотвращению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах. **Срок - до 25.04.2025;**

обеспечить разработку рабочих программ воспитания, программ смен лагерей с дневным пребыванием, утвердить приказом директора Учреждения, разместить на сайте Учреждения. **Срок - до 14.03.2025;**

утвердить приказом директора Учреждения состав рабочей группы, обеспечить проведение оценки рабочих программ воспитания, программ смен лагерей с дневным пребыванием детей. **Срок - до 30.04.2025;**

обеспечить контроль за соблюдением организаторами питания в лагерях с дневным пребыванием детей:

логистики доставки пищевых продуктов;

наличия примерного утвержденного меню за 1 месяц до открытия лагеря с дневным пребыванием детей и его соблюдения в период работы лагеря в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства;

исключения фактов поставок пищевых продуктов и продовольственного сырья без документов, подтверждающих их качество;

обеспечения обследования перед началом открытия персоналом пищеблоков на острые кишечные инфекции бактериальной и вирусной природы;

рекомендуемых среднесуточных наборов пищевых продуктов и составления отчетности о выполнении норм питания в соответствии с ведомостью контроля за рационом питания;

полноценного питания учащихся во время функционирования лагерей;

своевременно информировать департамент образования о внесении изменений в реестр организаций отдыха и оздоровления Архангельской области, в том числе об изменении сроков открытия лагерей отдыха, количества смен и численности детей;

обеспечить целевое и рациональное использование средств, направленных на организацию лагерей;

обеспечить функционирование лагерей в соответствии с реестром организаций отдыха и оздоровления Архангельской области, гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима лагерей;

организовать работу в лагерях по программам смен лагерей с дневным пребыванием детей и рабочим программам воспитания лагерей с дневным пребыванием детей, прошедшим процедуру оценки со стороны УДО-организатора отдыха, согласно заявленному профилю, также по проведению мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику употребления психоактивных веществ;

предоставить в департамент образования реестры программ смен лагерей с дневным пребыванием детей и рабочих программ воспитания лагерей с дневным пребыванием детей. **Срок - до 05.05.2025;**

укомплектовать каждый лагерь отдыха квалифицированными кадрами, имеющими специальное образование, практику и опыт работы в организациях отдыха, прошедших



предварительные медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку, сертификат профилактических прививок, в том числе сертификат о прохождении вакцинации;

возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся на педагогических работников, занятых в работе лагерей с дневным пребыванием;

обеспечить проведение инструктажей с начальниками лагерей по вопросам комплексной безопасности, в том числе пожарной безопасности и безопасного поведения детей на водных объектах с занесением записи в журналы инструктажей;

обеспечить проведение в течение первых трех дней с начала смены инструктажей и занятий по вопросам пожарной безопасности, безопасного поведения детей на водных объектах с отработкой навыков оказания первой помощи пострадавшим с занесением записи в журналы инструктажей;

обеспечить соблюдение правил перевозки организованных групп учащихся автомобильным транспортом при проведении выездных культурно-массовых мероприятий;

обеспечить недопущение случаев поджога сухой травы и тополиного пуха воспитанниками и работниками лагерей на территориях и вне территорий образовательных учреждений в летний пожароопасный период;

обеспечить оперативное представление в течение одного рабочего дня информации о чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, произошедших с учащимися в лагерях, в департамент образования, организовать работу в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность";

обеспечить ведение табеля учета посещения детей в лагерях с дневным пребыванием;

обеспечить ежемесячное, не позднее 20-го числа каждого месяца (начиная с июня 2025 года), представление реестра детей, отдохнувших за счет средств областного и городского бюджетов в дневных лагерях, организованных общеобразовательными учреждениями, в печатном и электронном видах;

обеспечить зачисление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в лагерь с дневным пребыванием детей согласно установленной квоте (Приложение 1 к настоящему приказу), в случае наличия свободных квотированных мест, в отношении которых не поданы заявления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, организации отдыха за 20 календарных дней до начала смены необходимо предоставить квотированные места детям, не относящимся к категориям детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

при зачислении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в лагерь с дневным пребыванием детей считать смену инклюзивной и организовать с соблюдением действующего законодательства;

организовать контроль по актуализации вкладок по летней кампании "Организация отдыха детей и их оздоровления" на сайтах общеобразовательных организации, срок - постоянно;

в период заявочной кампании 2025 года оперативно информировать департамент образования о дополнительной потребности, в срок - до **15.04.2024**;

перед началом летней кампании 2025 года обеспечить проведение акарицидной обработки территории, мероприятий по дератизации, дезинсекции, дезинфекции, с обязательным проведением барьерной обработки по периметру забора на собственной территории образовательных учреждений.

6. Руководителям общеобразовательных организаций, на площадках которых запланировано функционирование лагерей с дневным пребыванием:

взять на персональный контроль подготовку и организацию летней кампании на базе образовательной организации;



обеспечить качественное взаимодействие с учреждениями дополнительного образования в ходе подготовки и организации летней кампании на базе образовательной организации;

подготовить предложения для включения в программу смены лагеря с дневным пребыванием детей, рабочую программу воспитания лагеря с дневным пребыванием детей и направить учреждениям дополнительного образования. **Срок до-03.03.2025;**

назначить ответственных лиц за подготовку к функционированию лагерей с дневным пребыванием детей в летний каникулярный период 2025 года. **Срок - до 20.01.2025,** и направить копию приказа организатору отдыха детей и их оздоровления в **срок до 24.01.2025;**

обеспечить разработку рабочей программы воспитания, программы смены лагеря с дневным пребыванием детей, согласно заявленному профилю с учетом действия на территории города Архангельска ограничительных мероприятий;

предоставить программу смены лагеря с дневным пребыванием детей и рабочую программу воспитания лагеря с дневным пребыванием детей организатору отдыха для проведения оценки. **Срок - до 08.04.2025;**

организовать работу лагерей отдыха с учетом проведения в летний период косметических и капитальных ремонтов учреждений, государственной итоговой аттестации выпускников в соответствии с утвержденными сроками;

исключить наличие в здании и на территории образовательного учреждения нарушений требований санитарно-эпидемиологического законодательства и противопожарных правил. **срок - до 14.02.2025, далее - постоянно;**

подготовить и своевременно предоставлять организатору лагеря документацию, необходимую для открытия и функционирования лагерей на площадке учреждения;

предоставлять достоверную информацию организатору летней кампании о действующих предписаниях и сроках их устранения;

обеспечить организацию полноценного отдыха в приоритетном порядке детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики;

обеспечить комплексную безопасность жизни и здоровья учащихся в период функционирования лагерей с дневным пребыванием детей, обратив особое внимание на выполнение следующих мероприятий:

обеспечить устойчивое функционирование систем жизнеобеспечения зданий;

обеспечить поддержание устойчивого функционирования систем внутреннего пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, технических средств охраны и оповещения, других средств оповещения, установленных в зданиях общеобразовательных учреждений;

обеспечить зачисление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в лагерь с дневным пребыванием детей согласно установленной квоте (Приложение 1 к настоящему приказу), в случае наличия свободных квотированных мест, в отношении которых не поданы заявления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, организации отдыха за 20 календарных дней до начала смены необходимо предоставить квотированные места детям, не относящимся к категориям детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

при зачислении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в лагерь с дневным пребыванием детей считать смену инклюзивной и организовать с соблюдением действующего законодательства;

актуализировать вкладку по летней кампании "Организация отдыха детей и их оздоровления" на сайте общеобразовательной организации, срок - постоянно;

в период заявочной кампании 2025 года оперативно информировать организатора отдыха о дополнительной потребности, **в срок - до 15.04.2024.**



перед началом летней кампании 2025 года обеспечить проведение акарицидной обработки территории, мероприятий по дератизации, дезинсекции, дезинфекции, с обязательным проведением барьерной обработки по периметру забора на собственной территории учреждения.

обеспечить недопущение случаев поджога сухой травы и тополиного пуха воспитанниками и работниками лагерей на территориях и вне территорий общеобразовательных организаций в летний пожароопасный период;

обеспечить оперативное представление информации о чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, произошедших с учащимися в лагерях, организатору лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность".

7. Заместителю директора по УВР:

создать рабочую группу и обеспечить проведение оценки рабочих программ воспитания лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с оценочным листом до **30.04.2025**.

обеспечить разработку и внесение краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ в ГИС АО "Навигатор", **срок – до 04.04.2025**;

обеспечить зачисление учащихся через ГИС АО "Навигатор" на краткосрочные дополнительные общеразвивающие программы.

8. Заместителю директора по АХР:

обеспечить наличие действующих договоров на организацию питания детей в лагере с дневным пребыванием, **срок – до 07.02.2025**;

9. МКУ «ЦБ и ЭО» обеспечить:

целевое использование субсидии строго по целевому назначению на оплату питания с учетом численности детей школьного возраста и в соответствии с фактической посещаемостью детей;

возврат неполного освоения денежных средств, выделенных на оплату питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, в течение 10 рабочих дней после окончания смены. Факт возврата подтвердить копией платежного поручения.

ежемесячное, не позднее 20-го числа каждого месяца, представление реестра детей, отдохнувших с привлечением средств областного и городского бюджетов.

Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.И. Студенцова

С приказом ознакомлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу от 15.01.2025 № 23

№	База ДЛ	Название лагеря с дневным пребыванием, электронная почта, телефон директора школы	Адрес ОО	Сроки проведения смены/количество дней	Количество детей	Количество квотируемых мест для детей-инвалидов и детей с ОВЗ	Отряды детей по возрастам	Профиль лагеря
1	МБОУ СШ № 1	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 1, school1arh@mail.ru, 62-58-94	163045, г. Архангельск, ул. Комсомольская, д. 5	02.06-30.06. 2025/ 18 дней	100	5	1-6,5-8 лет, 2-9-10 лет, 3-11-12 лет, 4-от 12 лет	социальный
2	МБОУ СШ № 23	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 23 имени А.С. Пушкина, secretarmou23@gmail.com 27-51-24	163001, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 162	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	75	4	1-6,5-9 лет, 2-10-от 12 лет	профориентационный
3	МБОУ ОШ № 48	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ОШ № 48, scool48@mail.ru, 67-66-94	163019, г. Архангельск, ул. Приморская, д. 13	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	30	2	1-6,5-9 лет, 2-10-от 14 лет	экологический
4	МБОУ СШ № 49	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 49, schkola49@yandex.ru, 22-55-71	163020, г. Архангельск, пр. Никольский д.152	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	90	5	1-6,5-8 лет, 2-9-10 лет, 3-10-11 лет, 4-от 11 лет	экологический
5	МБОУ СШ № 50	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 52 в здании МБОУ СШ № 50, schoolarh50@yandex.ru, 22-58-53	163020, г. Архангельск, ул. Краснофлотская, д.3	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	50	3	1-6,5-9 лет, 2-от 10 лет	социальное творчество
6	МБОУ СШ № 54	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 54, 29school54@rambler.ru, 67-01-09	163018, г. Архангельск, ул. Луганская, д.6	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	75	4	1-6,5-8 лет, 2-9-10 лет, 3-от 11 лет	туристско-краеведческий



7	МБОУ СШ № 55	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 55, adm.55@mail.ru, 8 953-936-50-77	163025, г. Архангельск, ул. Пионерская, д.82, корп.1	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	50	3	1-6,5-9 лет, 2-от 10 лет	спортивный
8	МБОУ СШ № 59	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 59, mousosh59@mail.ru, 47-19-25	163026, г. Архангельск, ул. Победы, д.128, корп. 1	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	75	4	1– 6,5-8 лет, 2-8-9 лет, 3–от 10 лет	Движение первых
9	МБОУ СШ № 60	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 60, 163029, г. Архангельск ул. sh60-arh@yandex.ru, 69-15-61	163029, г. Архангельск ул. Мудьюгская, д.25, ул. Мудьюгская 17-корпус 1	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	25	1	1– 6,5-17 лет	спортивный
10	МБОУ СШ № 70	ДЛ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СШ № 70, school70-arh@mail.ru, 69-15-66 директор	163017, г. Архангельск ул. Кегостровская, д. 85	02.06-23.06. 2025/ 18 дней	50	3	1–6,5-10 лет, 2-от 11 лет	спортивный
11	МБУ ДО «СДДТ»	ДЛ с дневным пребыванием детей «Мы вместе!» МБУ ДО "СДДТ" sddt.goral@yandex.ru, 22-31-04	163020, г. Архангельск, Банный пер. 1-й, д.2	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	80	4	1,2-6,5-14 лет, 3,4-6,5-14 лет, 5-6,5-14 лет, 6-10-16 лет	Движение первых
12	МБУ ДО «СДДТ»	ДЛ с дневным пребыванием детей «Мы вместе!» МБУ ДО "СДДТ" sddt.goral@yandex.ru, 22-31-04	163060, г. Архангельск, ул. Шабалина, д.22, кв.1-2	02.06-27.06. 2025/ 18 дней	15	1	1-10-15 лет	журналистский



ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ  
на период  
с 02.06.2024 по 30.06.2024 г.

Структурное подразделение		Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц
наименование	код		
1	2	3	4
		начальник лагеря с дневным пребыванием детей	1
ул. Комсомольская, д.5, МБОУ СШ № 1		воспитатель	8
пр. Троицкий, д.162, МБОУ СШ № 23		воспитатель	6
ул. Приморская, д. 13, МБОУ ОШ № 48		воспитатель	2
пр. Никольский, д. 152, МБОУ СШ № 49		воспитатель	7
ул. Краснофлотская, д.3, МБОУ СШ № 52 (в здании МБОУ СШ № 50 на период ремонта МБОУ СШ № 52)		воспитатель	4
ул. Луганская, д. 6, МБОУ СШ № 54		воспитатель	6
ул. Пионерская, д. 82, корп. 1, МБОУ СШ № 55		воспитатель	4
ул. Победы, дом 128, корп. 1, МБОУ СШ № 59		воспитатель	6
ул. Мудьюгская, д. 25, Мудьюгская 17 – к.1, МБОУ СШ № 60		воспитатель	2
ул. Кегостровская, д. 85, МБОУ СШ № 70		воспитатель	4
1-й Банный пер., д. 2, МБУ ДО «СДДТ»		воспитатель	6
		уборщик служебных помещений	1
ул. Шабалина д. 22, к. 2, МБУ ДО «СДДТ»		воспитатель	1
Итого:		<b>58 человек</b> (из них 1 начальник лагеря, 56 человек воспитателей лагеря, 1 человек технический персонал)	